

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Большегрызловский
детский сад общеразвивающего вида «Рябинка»

Согласовано:

Протокол Управляющего совета
от 19.08. 2015 г. № 7

Председатель УС

 О.В. Костяева

Утверждено

Приказом от 28.08.2015 г. №60-од
Заведующий МДОУ «Рябинка»

 Н.А. Кузнецова



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ИНСПЕКТОРЕ
ПО ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТСТВА**

д. Большое Грызлово

2015 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Большегрызловский детский сад общеразвивающего вида «Рябинка»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Большегрызловский детский сад общеразвивающего вида «Рябинка» (далее — Учреждение) в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Законами Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения, другими законодательными актами регионального и муниципального уровней в части защиты прав детей.

1.2. В целях оказания помощи органу опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних в Учреждении избирается общественный инспектор по охране детства из числа педагогических работников, имеющих опыт работы с несовершеннолетними.

1.3. Кандидатуры инспекторов выдвигаются педагогическим коллективом Учреждения, рассматриваются персонально и утверждаются приказом заведующего ДОУ. Руководитель несет личную ответственность за работу инспектора по охране детства.

1.4. Инспектор по охране детства работает под руководством управления образования, отдела опеки и попечительства, которые проводят обучение и повышение квалификации инспекторов, оказывают им постоянную методическую помощь.

1.5. В работе по охране прав несовершеннолетних инспектор взаимодействует с государственными и общественными организациями, расположенными на территории Серпуховского муниципального района. Выполнение работы общественного инспектора является основным общественным поручением.

1.6. Оплата труда общественного инспектора по охране детства производится согласно Положению о порядке и условиях применения стимулирующих и компенсационных выплат.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим Советом, принимаются на его заседании и утверждаются заведующим приказом по Учреждению.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Обязанности и права общественного инспектора по охране детства.

2.1. Общественный инспектор обязан:

- принимать активное участие в выявлении детей, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, педагогической и другой помощи;
- проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с комиссией по делам несовершеннолетних, ОДН МУ МВД «Серпуховское»;
- производить первичное обследование условий жизни и воспитания детей, родители которых не обеспечивают их надлежащего воспитания, и представлять в орган опеки и попечительства акт обследования с заключением по результатам проверки. При выявлении принадлежащего имущества составлять его опись и принимать меры к его сохранности;
- выявлять лиц, желающих стать опекуном (попечителем), приемным родителем либо усыновителем ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщить о них в орган опеки и попечительства;
- оказывать помощь в получении необходимых документов для устройства несовершеннолетнего в государственное интернатное учреждение, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, в приемную семью, на усыновление).
- вести учет детей, переданных под опеку (попечительство), осуществлять систематический контроль за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества,

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Большегрызловский детский сад общеразвивающего вида «Рябинка»

выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь;

- совместно с органом опеки и попечительства участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, разногласиями между родителями о месте проживания их детей, а также присвоении, изменении фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отбиранием детей от родителей или других лиц, лишением родителей родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;
- вести агитационно-массовую работу среди родителей по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

2.2. Инспектор имеет право:

- посещать семьи и проводить опрос родителей по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;
- устанавливать связь с организациями, учреждениями, где ранее работали родители или работают опекуны (попечители), приемные родители детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям;
- принимать участие в исполнении судебных решений об отобрании детей от родителей (или других лиц), а также передаче ребенка одному из родителей.

3. Планирование и учет работы общественного инспектора по охране детства

3.1. Инспектор по охране детства:

- работает по плану, составленному на календарный год, полугодие или квартал и согласованному с руководителем Учреждения;
- не реже 1 раза в год отчитывается перед коллективом, выдвинувшим его на работу;
- не реже 2 раз в год осуществляет систематический контроль над детьми, переданными под опеку и попечительство;
- не реже 1 раза в квартал над детьми, переданными в приемную семью;
- ежемесячно (при необходимости) информирует специалистов КДНЛ и ЗП о детях и семьях, находящихся в социально опасном положении с целью внесения изменений о воспитанниках Учреждения в едином банке данных муниципального образования Серпуховский муниципальный район..

4. Ответственность общественного инспектора по охране детства

4.1. Общественный инспектор несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач, достоверность предоставляемой информации.

5. Меры поощрения общественного инспектора по охране прав детства.

5.1. Для поощрения деятельности общественного инспектора применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- выплата денежной премии.

5.2. Поощрение общественного инспектора по охране детства осуществляется Управлением образования по рекомендации Опекунского совета мэрии города Магадана.